

HENKILÖTIETOLAIN (523/1999) 10§ MUKAINEN REKISTERISELOSTE

- 1. Rekisterin pitäjä**
Colecta Group Oy (y-tunnus 2841507-2)
Itämerenkatu 5
00180 HELSINKI
Asiakaspalvelu: +358505669876
- 2. Rekisterin nimi**
Colecta Group Oy:n perintärekisteri.
- 3. Henkilötietojen käsittelytarkoitus ja rekisterin käyttötarkoitus**
Rekisteriä käytetään vireillä olevien ja päättyneiden perintäasioiden seurantaan, käsittelyyn ja hallintaan sekä perintätoimenpiteistä päättämiseen. Käytössä olevaan perintäjärjestelmään rekisteröidään perintäasiat ja niihin liittyvät tuomioistuimen päätökset; konkurssi-, yrityssaneeraus- ja velkajärjestelyasiat. Rekisteriin tallennetaan ainoastaan asioiden hoitamiseen tarvittavat tiedot.

Lisäksi rekisterin tarkoituksena on:
 - asiakaskohtaisten palveluiden tarjoaminen
 - rekisteröityjen yksilöinti ja tunnistaminen
 - lakiin perustuvien ja viranomaisten määräysten ja ohjeiden mukaisten veloitteiden hoitaminen.
- 4. Rekisterin tietosisältö**
Toimeksiantajan osalta rekisteröidyn nimi, henkilö- tai y-tunnus, yhteyshenkilöiden nimet ja yhteystiedot, pankkiyhteystiedot, laskutustiedot, perittävien saatavien tiedot. Lisäksi toimeksiantajan ilmoittamia asioiden hoitoon liittyviä tietoja.
Velallisen osalta rekisteröidyn nimi ja yhteystiedot, henkilö- tai y-tunnus, tiedot velasta; määrä ja peruste, asian käsittelyvaiheet, täytäntöönpanotoimenpiteet ja päätökset. Lisäksi velallisen itsensä ilmoittamat asian hoitoon liittyvät tiedot.
- 5. Rekisterin tietolähteet**
Rekisteriin saadaan tietoja koskien saatavaa ja velallista toimeksiantajalta, luottorekisterin pitäjältä, väestötietojärjestelmästä, numero- ja yhteystietopalvelusta sekä oikeuden päätöksistä.
- 6. Tietojen luovukset**
Pääsääntöisesti toimeksiantajan tietoja ei luovuteta edelleen. Rekisteriin merkityjä tietoja voidaan luovuttaa lainsäädännön asettamissa rajoissa esim. viranomaisen pyynnöstä tai tuomioistuimen päätöksen nojalla. Henkilötietoja luovutetaan tarvittaessa asian käsittelyn yhteydessä tuomioistuimelle ja ulosottoviranomaiselle täytäntöönpanotoimenpiteitä varten. Lisäksi velallista koskevia tietoja voidaan luovuttaa kunkin velan toimeksiantajalle ja joissain tapauksissa luottorekisterin pitäjälle. Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.
- 7. Rekisterin suojaaminen ja säilytysaika**
Osa rekisteriin sisällyvistä tiedoista on julkista ja/tai saatavissa julkisista asiakirjoista. Muutoin tiedot ovat luottamuksellisia. Sähköiseen rekisteriin tallennetut tiedot tallennetaan suojattuun tietokantaan ja rekisteriä käyttävien henkilöiden käyttöoikeudet on rajattu henkilön tehtävien mukaan. Rekisteristä otetaan säännönmukaisesti varmuuskopiot. Henkilötunnusta käytetään ainoastaan niissä asiakirjoissa, joissa asiaa käsittelevät viranomaiset sitä edellyttävät. Tietojen säilytysaika määräytyy luottotietolain 28§ ja henkilötietolain 34§ mukaisesti.
- 8. Tarkastusoikeus**
Rekisteröidyllä on henkilötietolain mukainen oikeus tarkistaa häntä koskevat tiedot, jotka on tallennettu rekisteriin. Pynnön tarkastusoikeudesta tulee esittää kirjallisesti rekisterin ylläpitäjälle. Tarkastusoikeus toteutetaan lain mukaista määräaikaan noudattaen ilman aiheetonta viivytystä.
- 9. Tietojen korjaaminen/poistaminen**
Mikäli rekisterissä havaitaan käsittelyn kannalta tarpeeton, puuttellinen, virheellinen tai vanhentunut henkilötieto, se oikaistaan tai poistetaan rekisterinpitäjän toimesta tai rekisteröidyn pyynnöstä.